PIANO DEGLI OBIETTIVI 2023

Gli obiettivi 2023 sono finanziati con il fondo 2023, salvi i casi degli obiettivi biennali e triennali.

OBIETTIVI GENERALI DELL'ENTE

A) *Obiettivo:* **AGGIORNAMENTO DEL SITO INTERNET – AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE AI SENSI DEL D.LGS. 33/2013**
Risultato atteso: aggiornamento delle pagine "Organizzazione/Articolazione degli uffici" e "Attività e procedimenti/Tipi di procedimenti" nella sezione Amministrazione Trasparente del sito internet comunale.
Coordinatori:
Indicatore di raggiungimento: Attestazione OIV ai sensi dell'art. 14, comma 4, lett. g) del D.Lgs. 150/2009
Termine: entro il 31.12.2023
Rilevanza dell'obiettivo: 40%

B) *Obiettivo:* **APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2024-2026 NEL TERMINE DEL 31.12.2023 – OBIETTIVO DI MANTENIMENTO**
Risultato atteso: Approvazione del bilancio di previsione 2024-2026 entro il 31/12/2023. Partecipazione pro-attiva dei responsabili delle aree alla determinazione dei contenuti dei documenti di programmazione inclusi nel DUP, nella determinazione delle tariffe e nella quantificazione delle risorse necessarie al raggiungimento degli obiettivi previsti
Coordinatori:
Indicatore di raggiungimento: Approvazione delibera in Consiglio Comunale
Termine: entro il 31.12.2023
Rilevanza dell'obiettivo: 60%

OBIETTIVI ASSEGNATI
AL

1) **APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LO SVOLGIMENTO DEGLI INCARICHI ESTERNI DA PARTE DEI DIPENDENTI DEL COMUNE.AGGIORNAMENTO.**

Risultato atteso: Aggiornamento del Regolamento di disciplina delle autorizzazioni allo svolgimento di incarichi esterni da parte del personale dipendente.

Indicatore di raggiungimento: caricamento su Halley del testo del regolamento e della relativa deliberazione

Termine: entro il 31.07.2023

Rilevanza dell'obiettivo: 100%

OBIETTIVI ASSEGNATI
ALLE AREE

AREA AMMINISTRATIVA

1) *Obiettivo di gruppo:* **RIORDINO ARCHIVIO CARTACEO**

Personale interessato:

Risultato atteso: Il riordino dell'archivio cartaceo conservato negli uffici dell'Area (non nell'archivio del piano interrato o in quello esterno alla sede municipale). L'obiettivo si sviluppa in più fasi:

1. Analisi della documentazione rinvenuta negli armadi e sfoltimento;
2. Suddivisione della documentazione per competenza;
3. Restituzione della documentazione agli uffici competenti;
4. Se trattasi di documentazione di competenza dell'Area Amministrativa, fascicolazione della stessa;
5. Riordino della stessa all'interno degli armadi degli uffici competenti, primariamente seguendo un ordine per materia, poi in ordine cronologico;
6. Creazione di un file Excel riepilogativo dei macroargomenti con indicazione dell'ufficio e dell'armadio in cui è riposta.

Indicatore di raggiungimento: relazione sul lavoro svolto

Termine: 31.12.2023

Rilevanza dell'obiettivo: Come indicato in percentuale nel punto "Personale interessato"

---

1) Obiettivo individuale: **PIAO 2023 - 2025**

Personale interessato:

Risultato atteso: Redazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023 – 2025, nel rispetto della normativa vigente in materia o con particolare riguardo per le linee guida. Il Piano deve essere approvato nei termini previsti dalla legge.

Indicatore di raggiungimento: Approvazione del PIAO con deliberazione di Giunta comunale

Termine: 31.12.2023

Rilevanza dell'obiettivo: 50%

---

1) Obiettivo individuale: **MAGGIO DEI LIBRI: GIORNATA MONDIALE DEL LIBRO, BIBLIOTECARIO PER UN GIORNO, RASSEGNA LETTERARIA**

Personale interessato:

Il Maggio dei Libri è una campagna nazionale che invita a portare i libri e la lettura anche in contesti diversi da quelli tradizionali, per intercettare coloro che solitamente non leggono ma che possono essere incuriositi se stimolati nel modo giusto.

Le iniziative proposte sono:

- Giornata Mondiale Del Libro (Flashbookmob in piazza);

- Rassegna Letteraria: in collaborazione e sinergia con i comuni di Pozzoleone e Cartigliano con la collaborazione di Venezia Comix)

Bibliotecario per un giorno (adesione all'iniziativa provinciale "Presidente calcio Bibliotecario per un giorno" e "Bibliotecario per un giorno rivolto ai ragazzi di 4° e 5° elementare").

Risultato atteso: Gestione completa degli aspetti amministrativi del Maggio dei Libri, con partecipazione agli incontri operativi e organizzativi con insegnanti e referenti comuni di Cartigliano e Pozzoleone. In particolare:

a) ricognizione di tutte le attività collegate agli eventi, redazione di un cronoprogramma dettagliato e elaborazione di una modulistica e i documenti relativi, con relativa registrazione nel portale della Regione e relative autorizzazioni;
b) realizzazione grafica e comunicazione;
c) collaborazione nella definizione del programma, a seguito definizione eventi e spese;
d) predisposizione atti amministrativi quali: impegni di spesa e affidamento incarichi per la realizzazione degli eventi e per la fornitura di servizi;
e) predisposizione atti amministrativi di liquidazione spese;
f) rendiconto manifestazioni.

Indicatore di raggiungimento: realizzazione degli eventi riferiti al Maggio dei Libri 2023 nei tempi previsti e liquidazione delle spese. Breve relazione sul lavoro svolto

Termine: 30.07.2023

Rilevanza dell'obiettivo: 50%

1) Obiettivo individuale: **PROGETTO PAC 2021 E REALIZZAZIONE MOSTRA "NUOVE ACQUISIZIONI"**

Personale interessato:

Risultato atteso: Implementazione e rendicontazione del Piano per l'Arte Contemporanea 2021 e realizzazione mostra "Nuove Acquisizioni" con inaugurazione durante la Festa della Ceramica

L'obiettivo si compone di più fasi:

1. Acquisizione opere d'arte entro il 31.08.2023;
2. Realizzazione mostra "Nuove Acquisizioni" con inaugurazione durante la Festa della Ceramica;
3. Rendicontazione del progetto PAC 2021 entro la scadenza di legge;

Indicatore di raggiungimento: Relazione sul lavoro svolto

Termine: 31.12.2023

*Rilevanza dell'obiettivo: 5*0%

1) Obiettivo individuale: **GESTIONE PRATICHE LEGALI**

Personale interessato:

Risultato atteso: Gestione, aggiornamento e, quando possibile, chiusura delle pratiche relative ad alcuni contenziosi legali datati, avviando il recupero di quanto dovuto e saldando i compensi ai patrocinanti.

Indicatore di raggiungimento: Relazione sul lavoro svolto

Termine: 31.12.2023

Rilevanza dell'obiettivo: 50%

1) Obiettivo individuale: **PRATICHE AIRE**
Personale interessato:
Risultato atteso: presa in carico, gestione e smaltimento di almeno n. 30 pratiche AIRE arretrate, con conseguente trascrizione degli atti inviati, iscrizione all' Anagrafe degli Italiani Residenti all'Estero (AIRE) e iscrizione del soggetto nelle liste elettorali.
Indicatore di raggiungimento: Relazione sul lavoro svolto
Termine: 31.12.2023
Rilevanza dell'obiettivo: 70%

1) Obiettivo individuale: **VERIFICHE RINNOVI DIMORE ABITUALI**
Personale interessato:
Risultato atteso: Verifica dei rinnovi delle dimore abituali per cittadini stranieri residenti, con conseguenti eventuali invii dei promemoria relativi al rinnovo del permesso di soggiorno ed eventuali avvii delle pratiche di irreperibilità relativi all'anno in corso.
Indicatore di raggiungimento: Relazione sul lavoro svolto
Termine: 31.12.2023
Rilevanza dell'obiettivo: 70%

1) Obiettivo individuale: **RIORDINO ANAGRAFICHE PROTOCOLLO**
Personale interessato:
Risultato atteso: Riordino di almeno 50 anagrafiche del protocollo informatico contenenti errori di battitura o di contenuto. La modifica definitiva deve avvenire previo confronto con la Responsabile dell'area.
Indicatore di raggiungimento: relazione sul lavoro svolto
Termine: 31.12.2023
*Rilevanza dell'obiettivo: 5*0%

1) Obiettivo di gruppo: ***ADOZIONE CARTA DEI SERVIZI SOCIALI***
Personale interessato:
Risultato atteso: Redazione della Carta dei Servizi Sociali al fine di divulgare e promuovere informazioni sull'accesso e la modalità di funzionamento dei servizi sociali offerti dall'ente.
Indicatore di raggiungimento: Caricamento della proposta di delibera ed invio della bozza stessa a Responsabile dell'Area, Segretario, Assessore di riferimento e Sindaco.
Termine: entro il 31.12.2023
Rilevanza dell'obiettivo: 60%

1) Obiettivo di gruppo: ***ADOZIONE CARTA DEI SERVIZI SOCIALI***
Personale interessato:
Risultato atteso: Redazione della Carta dei Servizi Sociali al fine di divulgare e promuovere informazioni sull'accesso e la modalità di funzionamento dei servizi sociali offerti dall'ente.
Indicatore di raggiungimento: Caricamento della proposta di delibera ed invio della bozza stessa a Responsabile dell'Area, Segretario, Assessore di riferimento e Sindaco.
Termine: entro il 31.12.2023
Rilevanza dell'obiettivo: 60%

AREA FINANZIARIA

Obiettivo di area: **RIORGANIZZAZIONE AREA FINANZIARIA/PERSONALE/TRIBUTI**
Personale interessato:
Risultato atteso: La riorganizzazione dell'Ufficio a seguito spostamento dipendente in area Amministrativa e il supporto alle aree in carenze di personale. L'obiettivo si sviluppa in più fasi:

1. Consulenza e supporto alle aree nella liquidazione fatture per carenza di personale;
2. Mantenimento dei servizi in carenza di risorse;
3. Coordinazione nell'area ragioneria al fine del rispetto delle numerose scadenze;
4. Supporto all'area tecnica nella ricerca di archivio;
5. Supporto all'area Amministrativa nelle operazioni di chiusura dei procedimenti amministrativi e degli adempimenti fiscali legati alla Festa della Ceramica.

Indicatore di raggiungimento: relazione sul lavoro svolto
Termine: 31.12.2023
Rilevanza dell'obiettivo: 100%

1) *Obiettivo di gruppo*: **VERIFICA STRAORDINARIA DI CASSA**
Personale interessato:
Risultato atteso: svolgimento di una verifica straordinaria di cassa per elezione nuovo Sindaco
Indicatore di raggiungimento: deposito della verifica di cassa.
Termine: 30.06.2023
Rilevanza dell'obiettivo: 10%

2) *Obiettivo di gruppo*: **PREDISPOSIZIONE ACCERTAMENTI IMU E TASI ANNO 2018.**
Personale interessato:
Risultato atteso: Controllo e verifica delle posizioni fiscali dei contribuenti relative ai tributi IMU e TASI, individuazione dei casi di violazione delle norme tributarie e predisposizione degli avvisi di accertamento ai fini del recupero dei tributi non versati. Notifica accertamenti IMU e TASI 2017. Nel complesso gli accertamenti dovranno raggiungere un importo minimo di € 100.000,00, da raggiungere attraverso singoli accertamenti.
Indicatore di raggiungimento: Relazione sintetica con elenco riassuntivo avvisi di accertamento notificati soggetto a controllo a campione
Termine: 31.10.2023
Rilevanza dell'obiettivo: 30%

3) *Obiettivo di gruppo*: **PREDISPOSIZIONE DEL NUOVO REGOLAMENTO COMUNALE PER LA DISCIPLINA DELLE ATTIVITA' DI ACCONCIATORE, ESTETISTA, TATUAGGIO E PIERCING, SECONDO LE INDICAZIONI DELLA REGIONE DEL VENETO.**
Personale interessato:
Risultato atteso: predisposizione dello schema di Regolamento.
Indicatore di raggiungimento: caricamento della proposta di deliberazione consiliare con relativo allegato nel software gestionale di Halley.
Termine: 31.12.2023.
Rilevanza dell'obiettivo: 30%.

4) *Obiettivo di gruppo*: **PREDISPOSIZIONE SOLLECITI RINFORZATI TARI ANNO 2018-2019.**
Personale interessato:.
Risultato atteso: Controllo e verifica delle posizioni fiscali dei contribuenti relative al tributo TARI, individuazione dei casi di violazione delle norme tributarie e predisposizione degli avvisi di sollecito rinforzato/accertamento ai fini del recupero degli importi non versati. Notifica solleciti rinforzati/accertamenti 2018-2019.
Indicatore di raggiungimento: Relazione sintetica con elenco riassuntivo solleciti rinforzati/accertamenti inviati
Termine: 31.10.2023
Rilevanza dell'obiettivo: 30%

1) *Obiettivo di gruppo*: **PREDISPOSIZIONE DEL NUOVO REGOLAMENTO COMUNALE PER LA DISCIPLINA DELLE ATTIVITA' DI ACCONCIATORE, ESTETISTA, TATUAGGIO E PIERCING, SECONDO LE INDICAZIONI DELLA REGIONE DEL VENETO.**
   Personale interessato:
   Risultato atteso: predisposizione dello schema di Regolamento.
   Indicatore di raggiungimento: caricamento della proposta di deliberazione consiliare con relativo allegato nel software gestionale di Halley.
   Termine: 31.12.2023.
   Rilevanza dell'obiettivo: 50%.

2) *Obiettivo individuale*: **BANDO REGIONALE "LAVORI DI PUBBLICA UTILITA' E CITTADINANZA ATTIVA": PREDISPOSIZIONE DEL PROGETTO DI LAVORO DI PUBBLICA UTILITA' PER IL COMUNE DI NOVE E GESTIONE DELL'AVVIO DELLE ATTIVITA' PREVISTE.**
   Personale interessato:
   Risultato atteso: predisposizione del progetto con scadenza 15/09/2023 in partenariato con un'associazione e una cooperativa del territorio. Successivamente all'approvazione del progetto da parte della Regione del Veneto, compilazione di tutta la documentazione obbligatoria per la Regione, creazione di profili di accesso ai portali regionali, gestione dell'avvio delle attività previste da progetto con atti deliberativi/determinativi, bando per la selezione degli LPU e altro.
   Indicatore di raggiungimento: acquisizione CUP, compilazione modulistica della Regione, atti deliberativi, atti relativi al bando per la selezione del personale.
   Termine: 31.12.2023.
   Rilevanza dell'obiettivo: 30%.

3) *Obiettivo individuale:* **BANDO REGIONALE A SUPPORTO DI PROGETTI FINALIZZATI ALLA RIGENERAZIONE URBANA E ALLA RIPRESA ECONOMICA NELL'AMBITO DEI DISTRETTI DEL COMMERCIO.**
   Personale interessato:
   Risultato atteso: diffusione del bando regionale e attività informativa in presenza in ufficio e al telefono con le aziende del territorio del Distretto del Commercio di Nove ammesse a finanziamento, organizzazione di incontri per raccogliere le manifestazioni di interesse, collaborazione con Confcommercio e Confartigianato, gestione eventuale modulistica/accordo operativo in capo al Comune di Nove.
   Indicatore di raggiungimento: report della dipendente sull'attività progettuale svolta.
   Termine: 31.12.2023.
   Rilevanza dell'obiettivo: 20%

1) *Obiettivo di gruppo*: **VERIFICA STRAORDINARIA DI CASSA**
Personale interessato:
Risultato atteso: svolgimento di una verifica straordinaria di cassa per elezione nuovo Sindaco
Indicatore di raggiungimento: deposito della verifica di cassa.
Termine: 30.06.2023
Rilevanza dell'obiettivo: 20%

2) *Obiettivo di gruppo*: **PREDISPOSIZIONE ACCERTAMENTI IMU E TASI ANNO 2018.**
Personale interessato:
Risultato atteso: Controllo e verifica delle posizioni fiscali dei contribuenti relative ai tributi IMU e TASI, individuazione dei casi di violazione delle norme tributarie e predisposizione degli avvisi di accertamento ai fini del recupero dei tributi non versati. Notifica accertamenti IMU e TASI 2017. Nel complesso gli accertamenti dovranno raggiungere un importo minimo di € 100.000,00, da raggiungere attraverso singoli accertamenti.
Indicatore di raggiungimento: Relazione sintetica con elenco riassuntivo avvisi di accertamento notificati soggetto a controllo a campione
Termine: 31.10.2023
Rilevanza dell'obiettivo: 80%

1) *Obiettivo individuale**:*** **GESTIONE INTERNA PULIZIE PERIODICHE MUSEO E SALA DE FABRIS. VERIFICA RACCOLTA DIFFERENZIATA.**
Dipendenti coinvolti:
Risultato atteso: Pulizia periodica sulla base di un calendario predisposto dall'Ufficio tecnico dei locali di uso frequente all'interno del Museo della Ceramica e della Sala De Fabris.
Pulizia dei davanzali del Municipio e del Museo. Organizzazione raccolta differenziata all'interno degli uffici comunali.
Indicatore di raggiungimento: Report mensile degli interventi di pulizia.
Termine: 31.12.2023
Rilevanza dell'obiettivo: 100%

1) *Obiettivo di gruppo*: **VERIFICA STRAORDINARIA DI CASSA**
Personale interessato:
Risultato atteso: svolgimento di una verifica straordinaria di cassa per elezione nuovo Sindaco
Indicatore di raggiungimento: deposito della verifica di cassa.
Termine: 30.06.2023
Rilevanza dell'obiettivo: 20%

2) *Obiettivo di gruppo*: **PREDISPOSIZIONE SOLLECITI RINFORZATI TARI ANNO 2018-2019.**
Personale interessato:
Risultato atteso: Controllo e verifica delle posizioni fiscali dei contribuenti relative al tributo TARI, individuazione dei casi di violazione delle norme tributarie e predisposizione degli avvisi di sollecito rinforzato/accertamento ai fini del recupero degli importi non versati. Notifica solleciti rinforzati/accertamenti 2018-2019.
Indicatore di raggiungimento: Relazione sintetica con elenco riassuntivo solleciti rinforzati/accertamenti inviati
Termine: 31.10.2023
Rilevanza dell'obiettivo: 80%

AREA TECNICA

1) *Obiettivo di gruppo:* **FESTA DELLA CERAMICA 2023**

Dipendenti coinvolti:
Risultato atteso: organizzazione tecnica ed amministrativa, indicazioni tecniche per la redazione del piano di sicurezza dell'evento, partecipazione al tavolo tecnico sulla pubblica sicurezza presso il Commissariato di Bassano, allestimento, monitoraggio, reperibilità e service durante l'evento, smontaggio strutture per la Festa della Ceramica.
L'obbiettivo: garantire il funzionamento costante di tutti gli apparati tecnici necessari al normale svolgimento dell'evento.
Indicatore di raggiungimento: relazione sintetica che descriva le attività svolte per la Festa della Ceramica.
Termine: 31/12/2023
Rilevanza dell'obiettivo: 30%

2) *Obiettivo di gruppo:* **MANTENIMENTO STANDARD DEL SERVIZIO IN CARENZA DI RISORSE**

Dipendenti coinvolti:
Risultato atteso: mantenimento degli standard qualitativi del servizio dell'Area Tecnica durante il periodo di assenza di un dipendente cessato e di uno in aspettativa fino alla loro sostituzione. Viene preso in considerazione per semplificazione solo un parametro di confronto, ovvero il tempo medio di rilascio dei permessi di costruire per interventi puntuali nel 2023 (limitatamente al periodo di carenza di organico) rispetto a quello del 2019.
Indicatore di raggiungimento: relazione che attesti i tempi medi di rilascio dei permessi di costruire, con elencazione di tutti gli atti presi in considerazione.
Termine: 31/12/2023
Rilevanza dell'obiettivo: 20%

1) Obiettivo: **GESTIONE FONDI PA DIGITALE 2026**
Dipendenti coinvolti:
Risultato atteso: gestione tecnica e amministrativa dei fondi PA digitale 2026 (bandi PNRR) per la transizione digitale dell'Ente e rendicontazione degli stessi al Dipartimento per la trasformazione digitale
Indicatore di raggiungimento: relazione finale sull'attività svolta in merito all'approvazione dei progetti da parte del Dipartimento, affidamento del progetto alle ditte e richiesta di erogazione dei finanziamenti ad attività conclusa.
Termine: 31/12/2023
Rilevanza dell'obiettivo: 50%

1) Obiettivo: **ARCHIVIAZIONE PRATICHE OPERE PUBBLICHE TRIENNIO 2021-2023**
Dipendenti coinvolti:
Risultato atteso: archiviazione delle pratiche cartacee delle opere pubbliche del triennio 2021-2023 con inserimento e numerazione nell'elenco dell'archivio storico comunale.
Indicatore di raggiungimento: relazione finale su attività svolta.

Termine: 31/12/2023
Rilevanza dell'obiettivo: 50%

1) Obiettivo di gruppo: **GESTIONE PRATICA IMPIANTI DI CLIMATIZZAZIONE EDIFICI COMUNALI**
Dipendenti coinvolti:
Risultato atteso: efficientamento energetico tramite interventi puntuali di regolazione, monitoraggio e controllo delle temperature interne degli edifici comunali e plessi scolastici.
Indicatore di raggiungimento: relazione finale su attività svolta.
Termine: 31/12/2023
Rilevanza dell'obiettivo: 50%

1) Obiettivo di gruppo: **SISTEMAZIONE ARCHIVIO STORICO PRATICHE EDILIZIE**
Dipendenti coinvolti:
Risultato atteso: sistemazione e riordino dell'archivio storico delle pratiche edilizie sito in Via L. Nodari 13.
Indicatore di raggiungimento: relazione finale su attività svolta.
Termine: 31/12/2023
Rilevanza dell'obiettivo: 50%

1) Obiettivo di gruppo: **AGGIORNAMENTO BANCA DATI PRATICHE EDILIZIE ED INVIO ISTAT**
Dipendenti coinvolti:
Risultato atteso: allineamento, aggiornamento e registrazione sul gestionale Halley delle istanze pervenute e riallineamento dell'invio mensile delle rilevazioni ISTAT sulle pratiche edilizie.
Indicatore di raggiungimento: relazione finale su attività svolta.
Termine: 31/12/2023
Rilevanza dell'obiettivo: 50%

1) Obiettivo di gruppo: **PREDISPOSIZIONE LOGISTICA PER EVENTI COMUNALI ED ISTITUZIONALI**
Dipendenti coinvolti:
Risultato atteso: preparazione di segnaletica, attrezzatura, palchi e transenne in occasione degli eventi patrocinati dal Comune.
Indicatore di raggiungimento: relazione finale su attività svolta.
Termine: 31/12/2023
Rilevanza dell'obiettivo: 50%

1) Obiettivo di gruppo: **VERIFICA IN MAGAZZINO DELLA VECCHIA SEGNALETICA NON PIU' A NORMA E CONSEGUENTE DISMISSIONE DELLA STESSA**
Dipendenti coinvolti:
Risultato atteso: verifica in magazzino della segnaletica stradale, separazione dei cartelli a norma, da quelli fuori norma e consegna del materiale da dismettere, presso l'ecocentro di riferimento.
Indicatore di raggiungimento: relazione finale su attività svolta.
Termine: 31/12/2023
Rilevanza dell'obiettivo: 50%